

SPRAWOZDANIE

z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie za okres

od 01-01-2023 r. do 31-12-2023 r.

10f

Zakres i sposób funkcjonowania pomocy społecznej reguluje ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i jej późniejsze zmiany, która obowiązuje od dnia 1 maja 2004 r. i określa między innymi :

- zakres zadań pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodki, sposób finansowania poszczególnych zadań, rodzaje świadczeń z pomocy społecznej oraz zasady i tryb ich udzielania, a także prawa i uprawnienia osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, organizację pomocy społecznej.

Zgodnie z art.110 ust. 11 cytowanej wyżej ustawy ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2.000 mieszkańców, nie mniej niż trzech pracowników. Realizując zadania statutowe Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2023 r. świadczył pomoc społeczną w postaci :

- zasiłków pieniężnych,
- pomocy niepieniężnej (m.in. praca socjalna, kontrakt socjalny, poradnictwo),
- pomocy rzeczowej,
- pomocy w usługach.

Zadania powyższe realizowano w ramach:

- zadań zleconych finansowanych z dotacji celowej do których należą opłaty składek na ubezpieczenie zdrowotne, realizacja specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, wypłata świadczeń dla opiekuna prawnego.
- zadań własnych finansowanych z budżetu gminy wspieranych dotacją celową na dofinansowanie zadań własnych.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania:

- o charakterze obowiązkowym :
 - opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
 - sporządzanie zgodnie z art.16a oceny w zakresie pomocy społecznej
 - udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, okresowych, celowych,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego
 - organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - praca socjalna,
 - prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
 - dożywianie dzieci,
 - sprawienie pogrzebu,
- kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca w tym domu,

- pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

- o charakterze fakultatywnym – zadania, których realizacja wynika z potrzeb mieszkańców, a ich wykonanie może być uzależnione od możliwości finansowych Gminy tj.:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających,
- innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy.

Od dnia 1 maja 2004 r. Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje też zadania w zakresie świadczeń rodzinnych - wprowadzone ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i jej zmianami. Do zadań tych między innymi należą :

- wypłata zasiłków rodzinnych i przysługujących doń dodatków,
- wypłata świadczeń opiekuńczych w formie:
- zasiłków pielęgnacyjnych,
- świadczeń pielęgnacyjnych,
- specjalnego zasiłku opiekuńczego,
- zasiłku dla opiekuna,
- opłacania składek na ubezpieczenie społeczne,
- wypłata zapomóg jednorazowych z tytułu urodzenia się dziecka.

Ponadto:

- wypłacanie świadczeń rodzicielskich - realizacja od roku 2016
- wypłacanie świadczenia wychowawczego 500+ w ramach koordynacji .
- wydawanie zaświadczeń o dochodach do Programu „Czyste Powietrze”

Od 1 października 2008 r. OPS realizuje również zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, która określa:

- zasady pomocy państwa osobom uprawnionym do alimentów na podstawie tytułu wykonawczego, w przypadku bezskuteczności egzekucji;
- warunki nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów (świadczenia z funduszu alimentacyjnego)
- zasady i tryb postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- zasady finansowania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych.

Niniejsze sprawozdanie przedstawia zrealizowane zadania za 2023 r. zawiera krótkie aktualne informacje warunkujące o przyznaniu prawa do świadczeń z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, pomocy dla osób uprawnionych do alimentów, ustalanie prawa do świadczeń zdrowotnych dla osób nieubezpieczonych, pomocy dla kombatanów, wsparcia rodzin i pieczy zastępczej oraz świadczenia wychowawczego.

Pomoc społeczna.

Obowiązujące w 2023 roku kryteria dochodowe :

(zmiana kryterium dochodowego nastąpiła od 1 stycznia 2022 r.)

- kryterium osoby samotnie gospodarującej wynosi 776,00 zł
- kryterium osoby w rodzinie wynosi 600,00 zł
- dochód z ha przeliczeniowego 345,00 zł
- maksymalna wysokość zasiłku stałego 719,00 zł, minimalna 30 zł
- minimalna kwota zasiłku okresowego 20 zł
- kryterium do programu ws. dożywiania – 200% kryterium dochodowego od 1 stycznia 2023 r.
- kryterium osoby samotnie gospodarującej – 1 552,00 zł
- kryterium osoby w rodzinie – 1 200,00 zł
- kryterium do Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa - 235% kryterium dochodowego
- kryterium osoby samotnie gospodarującej – 1 823,60 zł
- kryterium osoby w rodzinie – 1 410,00 zł

W okresie sprawozdawczym w ramach zadań zleconych realizacja zadań przedstawia się następująco:

Rządowy program „Rodzina 500 Plus”, regulowany jest ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, który wszedł w życie z dniem 1 kwietnia 2016 r. i był realizowany przez OPS do dnia 31.05.2022 r. Obecnie program realizuje ZUS, Ośrodek zajmuje się prowadzeniem postępowań w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, wypłatą świadczeń oraz zwrotem świadczeń nienależnie pobranych

Koordynacja świadczeń wychowawczych

W celu ustalenia koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego 2 postępowania zostały zakończone wydaniem informacji przez Wojewodę Świętokrzyskiego.

rozdział 85502 – świadczenia wychowawcze

plan roczny wynosił

21 871,00 zł.

Wykonanie za okres 2023 roku wynosi

21 871,00 zł

W ramach tego rozdziału wypłacono 40 świadczeń wychowawczych Rodzina 500+ dla 2 rodzin, na dwójkę dzieci na kwotę

19 871,00 zł

Natomiast pozostałe koszty (wynagrodzenia wraz z pochodnymi, zakup materiałów biurowych, koszt przesyłek pocztowych, prowizji bankowej itp.) wynoszą

2 000,00 zł

Wypłata oraz wydatki zostały rozliczone w rozdziale 85502 łącznie ze świadczeniami rodzinnymi .

rozdział 85502 – świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego

plan roczny z zadań zleconych

3 973 589,00 zł

Plan roczny z zadań własnych wynosi

62 285,00 zł

Łączny plan wydatków wynosi

4 035 874,00 zł

W ramach tego rozdziału wypłacono zasiłki rodzinne wraz z dodatkami :

z tego :

zasiłki rodzinne 305 rodzin 3003 świadczeń

dodatki do zasiłków rodzinnych z tyt.:

urodzenia dziecka 4 rodziny, 4 świadczenia

opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego 0 rodzin 0 świadczeń

samotnego wychowywania dziecka 13 rodzin 142 świadczenia
kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego 34 rodziny 329 świadczeń
podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania 94 rodziny 647 świadczeń
rozpoczęcia roku szkolnego 208 rodzin 191 świadczeń
wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej 36 rodzin 362 świadczenia
świadczenie rodzicielskie 8 rodzin 54 świadczeń
świadczenie „Za życiem” 0 rodzin, 0 świadczeń

Świadczenia opiekuńcze :

1. zasiłki pielęgnacyjne 250 rodzin 2728 świadczeń
 2. świadczenia pielęgnacyjne 83 rodzin 866 świadczeń
 3. Specjalny zasiłek opiekuńczy 9 rodzin 71 świadczeń
 4. Zasiłek dla opiekuna 6 rodzin 68 świadczenia
- Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka 16 rodzin 16 świadczeń.

Składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe (76 osób) 392 101,66 zł.

W okresie sprawozdawczym ze świadczeń rodzinnych korzystało ogółem 441 rodzin, wypłacono 8498 świadczeń, 1024 osobom przyznano świadczenie.
W sprawach dotyczących świadczeń rodzinnych w okresie sprawozdawczym wydano 498 decyzji w tym 4 decyzje o nienależnie pobranych świadczeniach. 2 wnioski przesłano do Wojewody Świętokrzyskiego celem ustalenia czy w sprawie zachodzą przepisy koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w związku z pracą członków rodzin poza granicami kraju.

W ramach pomocy osobom uprawnionym do alimentów Ośrodek realizuje działania w zakresie: świadczeń z funduszu alimentacyjnego, które przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo; jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza 1 209,00 zł., a przypadku przekroczenia kryterium w wysokości różnicy między kwotą świadczenia przysługującego osobie uprawnionej, a kwotą o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, do których należy :

- przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, przyczyn nie łożenia na utrzymanie osoby uprawnionej,
- odbiór oświadczenia majątkowego od dłużnika alimentacyjnego

W przypadku gdy dłużnik alimentacyjny nie może wywiązać się ze swych zobowiązań z powodu braku zatrudnienia, podejmując działania aktywizacyjne organ właściwy dłużnika:

- zobowiązuje dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny,
- zwraca się do starosty o podjęcie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego,
- w razie braku możliwości aktywizacji zawodowej występuje z wnioskiem do starosty o skierowanie dłużnika alimentacyjnego do robót publicznych lub prac organizowanych na zasadach robót publicznych, określonych w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W przypadku niedostosowania się do powyższych zobowiązań organ właściwy dłużnika wszczyna postępowanie dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych jeżeli decyzja o uznaniu dłużnika alimentacyjnego

za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych stanie się ostateczna, organ właściwy dłużnika składa wniosek o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy – kodeks karny,

- kieruje wniosek do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu.
- przekazanie informacji o podjętych działaniach do organu właściwego wierzyciela oraz komornika sądowego;
- przekazanie do Biur Informacji Gospodarczej danych dłużnika i stanu jego zadłużenia w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy (zgłoszenia dokonuje się do wszystkich biur informacji gospodarczej prowadzonych w RP - aktualnie do 5 biur).

Działania zmierzające do aktywizacji dłużników z terenu naszego działania rozpoczęto w 2008 r. i działania te są nadal prowadzone. Wezwano wszystkich dłużników do sporządzenia wywiadów alimentacyjnych i złożenia oświadczeń majątkowych od dłużników alimentacyjnych. Wystąpiono z wnioskami do gmin miejsca zamieszkania dłużników alimentacyjnych o przeprowadzenie wywiadów alimentacyjnych i odebranie od Nich oświadczeń majątkowych, a także podjęcie działań zmierzających do ich aktywizacji.

Podjęmowane działania wobec dłużników alimentacyjnych w 2023 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba działań
1.	Przekazanie komornikowi sądowemu informacji pochodzących z wywiadu alimentacyjnego i oświadczenia majątkowego dłużnika	9
2.	Przekazanie komornikowi sądowemu informacji pochodzących z wywiadu środowiskowego mających wpływ na prowadzoną egzekucję	0
3.	Zobowiązanie dłużnika do zarejestrowania w PUP	1
4.	Poinformowanie PUP o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika	3
5.	Informacje od starosty o odmowie dokonania przez dłużnika alimentacyjnego czynności zarejestrowania się i przyjęcia propozycji zatrudnienia	0
6.	Wszczęcie postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	1
7.	Wydanie decyzji ws uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	1
8.	Wydanie decyzji o umorzeniu postępowania w sprawie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych	0
9.	Złożenie wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 KK	3
10.	Skierowanie wniosku o zatrzymanie prawa jazdy	1
11.	Wystąpienie z powództwem o ustalenie alimentów od innych osób	0
12.	Informowanie o bezczynności lub opieszałości komornika sądowego	0
13.	Przekazanie informacji do BIG (5 biur) o zobowiązaniu dłużnika alimentacyjnego w przypadku zaległości za okres dłuższy niż 6 m-cy	550

14.	Wnioski o przyłączenie się do postępowania egzekucyjnego prowadzonego przez komornika sądowego	14
-----	--	----

Zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów dłużnik alimentacyjny może wnioskować do organu właściwego dłużnika o umorzenie należności z tytułu wypłaconych świadczeń osobie uprawnionej w łącznej wysokości:

- 30% w przypadku, gdy egzekucja wobec dłużnika alimentacyjnego jest skuteczna przez okres 3 lat w wysokości miesięcznej nie niższej niż wysokość zasądzonych alimentów;
- 50% gdy egzekucja wobec dłużnika jest skuteczna przez okres 5 lat;
- 100 % jeżeli egzekucja wobec dłużnika alimentacyjnego jest skuteczna przez okres 7 lat w wysokości miesięcznej nie niższej niż wysokości zasądzonych alimentów.

Dłużnik alimentacyjny ma możliwość złożenia wniosku do organu właściwego wierzyciela o umorzenie należności powstałych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wraz z odsetkami w całości lub części, odroczenie terminu płatności lub rozłożenia na raty, uwzględniając trudną sytuację dochodową i rodzinną odpowiednio udokumentowaną i potwierdzoną.

W 2023 r., do Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie nie wpłynął żaden wniosek w sprawie rozłożenia na raty powstałych należności bądź umorzenia z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego osobie uprawnionej.

Egzekucja dotycząca świadczeń z funduszu alimentacyjnego i zaliczki alimentacyjnej.

Na poczet spłaty wypłaconych osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego otrzymano w roku 2023 kwotę 50 643,55 zł z czego 60% tj. kwota 30 386,16 zł stanowi kwotę należną do budżetu państwa zaś 40% tj. kwota 20.257,39 zł – jest dochodem organu właściwego wierzyciela tj. Gminy Obrazów. Ogółem z tytułu egzekucji alimentacyjnej uzyskano kwotę 61 402,36 zł w tym odsetki należne budżetowi państwa w wysokości 10 758,81 zł.

Na poczet spłaty wypłaconej zaliczki alimentacyjnej przed dniem 1 października 2008 r., w roku 2023, otrzymano od dłużników alimentacyjnych kwotę 3 186,60 zł z czego 1 593,32 zł stanowiło należność budżetu państwa, a 1 593,28 zł dochód Gminy Obrazów.

W ramach świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłacono 201 świadczeń dla 20 osób uprawnionych z 16 rodzin na kwotę 84 346,69 zł.

Razem wydatki na świadczenia rodzinne z funduszem alimentacyjnym, kosztami utrzymania, opłatą składek emerytalno-rentowych w okresie sprawozdawczym wynoszą: 4 035 135,04 zł.

z tego:	w ramach zadań zleconych	3 972 941,91 zł.
	w ramach środków własnych gminy	62 193,13 zł.

w rozdziale 85513 (składki na ubezpiecz. zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej finansowanych z zadań zleconych roczny plan środków 87 415,00 zł.

wykonanie za okres 2023 roku wynosi 76 740,00 zł.
w rozdziale tym opłacano składki na ubezpieczenie zdrowotne dla 28 osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne, specjalne zasiłki opiekuńcze i zasiłki dla opiekuna.

Beneficjent ubiegający się o przyznanie prawa do świadczeń rodzinnych, świadczenia wychowawczego oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego jest zobowiązany jedynie

do złożenia we właściwym ze względu na miejsce zamieszkania Ośrodka Pomocy Społecznej wniosku, natomiast to na pracownikach zajmujących się obsługą powyższych świadczeń ciąży obowiązek samodzielnego uzyskania lub weryfikacji drogą elektroniczną, za pośrednictwem ministra właściwego do spraw rodziny, lub drogą pisemną, od organów podatkowych lub ministra właściwego do spraw finansów publicznych, organów emerytalno-rentowych oraz z rejestrów publicznych, w tym z rejestru PESEL, o którym mowa w przepisach o ewidencji ludności, oraz drogą elektroniczną, za pośrednictwem ministra właściwego do spraw rodziny z systemu informacji oświatowej, o którym mowa w przepisach o systemie informacji oświatowej, z Centralnego Wykazu Ubezpieczonych, odpowiednio:

1. informacji o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, każdego członka rodziny, udzielanych przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierających dane o wysokości:

a) dochodu,

b) składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,

c) należnego podatku,

d) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r., o podatku dochodowym od osób fizycznych,

2. informacji o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne, w tym informacji o wysokości składek od poszczególnych płatników i okresach opłacania przez nich tych składek;

3. zaświadczenia lub informacji o zgłoszeniu do ubezpieczeń społecznych;

4. informacji o legitymowaniu się odpowiednim orzeczeniem wydanym na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, obejmującej następujące dane:

a) datę i rodzaj wydanego orzeczenia,

b) wskazania, które są niezbędne do otrzymania świadczenia pielęgnacyjnego, o których mowa w art. 6b ust. 3 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

c) datę powstania niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności,

d) datę złożenia wniosku o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności albo o stopniu niepełnosprawności,

e) okres, na jaki zostało wydane orzeczenie,

5. danych z Centralnej Bazy Beneficjentów;

6. danych o składkach na ubezpieczenie zdrowotne z KRUS;

7. informacji na temat prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej zarejestrowanej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

8. informacji na temat aktualnego statusu osoby bezrobotnej w Powiatowym Urzędzie Pracy.

Pozyskiwanie powyższych danych znacznie wydłużyło proces rozpatrywania wniosków o przyznanie wnioskowanego świadczenia.

w rozdziale 85228 - specjalistyczne usługi opiekuńcze zadania zlecone - plan roczny wynosi

58 400,00 zł.

W ramach tej działalności :

świadczone specjalistyczne usługi opiekuńcze, obejmujące 630 godzin usług, przysługujące na podstawie ustawy o ochronie zdrowia psychicznego w stosunku do 4 dzieci koszt tych usług (koszt umów zlecenia) w okresie sprawozdawczym wydatki wyniosły

57 508,75 zł.

Dochody z realizacji specjalistycznych usług opiekuńczych wyniosły,

9 343,00 zł

z tego dochód gminy 467,07 zł.

W ramach zadań własnych, dofinansowania zadań własnych finansowanych przez budżet gminy i budżet państwa w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. realizowano zadania do których między innymi należa:

w rozdziale 85202 – opłaty ponoszone za pobyt w domach pomocy społecznej
plan roczny wynosił **436 000,00 zł.**

W ramach tego rozdziału w 2024 r. finansowane były opłaty za pobyt 15 osób, którzy umieszczeni byli w następujących Domach Pomocy Społecznej:
3 mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej w Zochcinku dla przewlekle psychicznie chorych
1 mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Sobowie dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie,

1 mieszkanki w Domu Pomocy Społecznej Oddział w Suchodółce dla osób przewlekle psychicznie chorych,

5 mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej w Sandomierzu dla osób przewlekle somatycznie chorych,

3 mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej w Pęcławicach Górnych dla osób przewlekle somatycznie chorych,

1 mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Cmolasie dla osób przewlekle somatycznie chorych,

1 mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Przepiórowie.

W przeciągu roku w DPS zostało umieszczonych 5 osób, 3 pensjonariuszy zmarło, natomiast w dwu przypadkach mieszkańcy oraz osoby zobowiązane w całości ponosiły koszt pobytu w DPS.

W okresie sprawozdawczym opłaty te wyniosły **434 719,58 zł.**

Corocznie średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej ulega zmianie ze względu na wzrost ilości pensjonariuszy i wzrost kosztów utrzymania pensjonariusza w DPS :

Średni miesięczny koszt odpłatności ponoszonej przez gminę za 2023 r. wynosił 36 226,63 zł.

Z tytułu dobrowolnych wpłat członków rodziny osób umieszczonych w DPS przekazano na dochody gminy kwotę **14 710,92 zł**

W rozdziale 85205 (przeciwdziałanie przemocy w rodzinie) – plan roczny **3 000,00 zł**

w ramach tego rozdziału pokrywane są koszty przesyłek pocztowych związanych z działalnością Zespołu Interdyscyplinarnego, koszty szkoleń członków Zespołu Interdyscyplinarnego

W okresie sprawozdawczym wydatki w tym rozdziale wyniosły **3 000,00 zł**

w rozdziale 85213 (składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej) - roczny plan środków wynosi – **15 079,00 zł.**

W ramach tej działalności w okresie sprawozdawczym opłacano składki na ubezpieczenie zdrowotne za 24 osoby pobierające zasiłek stały na kwotę **14 817,49 zł**

w rozdziale 85214 (zasiłki i pomoc w naturze) - roczny plan środków wynosi **137 883,00 zł**
z tego:

zadania własne gminy	51 000,00 zł.
dofinansowanie zadania własnego w formie zasiłków okresowych	88 883,00 zł.

wykonanie za okres sprawozdawczy wyniosło: **113 384,09 zł.**
w ramach zadań własnych **40 695,35 zł.**

w ramach dofinansowania zadania własnego

72 688,74 zł.

W ramach tego rozdziału przyznano i wypłacono :

- zasiłki celowe i specjalne zasiłki celowe na zakup odzieży, żywności, dofinansowanie zakupu leków i kosztów leczenia, opału, drobnych remontów,
- finansowano pobyt 1 podopiecznego w Ośrodku wsparcia (Schronisko dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi)
- zasiłki okresowe

Zasiłek okresowy jest zadaniem własnym gminy, dotowanym z budżetu państwa.

Zasiłek ten adresowany jest do osób i rodzin bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium oraz zasobach pieniężnych nie wystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych. Przysługuje w szczególności w przypadku długotrwałej choroby, niepełnosprawności, bezrobocia, możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Świadczenie to stanowi różnicę między przyjętym kryterium, a posiadanym dochodem, uprawniającym do świadczeń z pomocy społecznej.

Gwarantowana wysokość zasiłku wynosi 50% powyższej różnicy.

W ramach dotacji celowej na dofinansowanie zadania własnego w formie zasiłków okresowych w okresie 2023 roku przyznano i wypłacono zasiłki dla 38 rodzin, 196 świadczeń

Świadczenia te przyznawano z powodu :

bezrobocia dla 26 osób i rodzin 149 świadczeń

długotrwałej choroby dla 4 osób i rodzin 12 świadczeń

niepełnosprawności dla 4 osób i rodzin 20 świadczeń

innych przyczyn niż w/w dla 4 osób i rodzin 15 świadczeń

w rozdziale 85216 (zasiłki stałe) - roczny plan środków wynosi – 178 246,00 zł

w ramach tej pomocy przyznawano i wypłacano **zasiłki stałe dla 33 osób z dofinansowania zadania własnego na kwotę 175 369,10 zł.**

Zasiłek stały jest przeznaczony dla osób całkowicie niezdolnych do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności i stanowi uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium ustawowego. Świadczenie to jest zadaniem własnym gminy zróżnicowanym pod względem wysokości zależnie od dochodu tych osób oraz dochodu na osobę w rodzinie.

Zadanie to finansowane z dofinansowania zadania własnego

W okresie objętym niniejszym sprawozdaniem przyznano i wypłacano zasiłki stałe dla osoby:

- samotnie gospodarującej - 25 osób
- pozostającej w rodzinie - 8 osób

w rozdziale 85219 - utrzymanie Ośrodka

plan roczny łącznie z dotacją celową na dofinansowanie zadania własnego, zadań zleconych i własnych wynosi 1 019 530,50 zł.

w tym : dotacja zadania zlecone	100 789,50 zł.
dofinansowanie zad. własnych	112 581,00 zł
środki własne	806 160,00 zł.

Wykonanie za okres 2023 roku wynosi 1 002 823,78 zł.

w tym : dofinansowanie zadania własnego	112 581,00 zł.
zadania zlecone	100 789,50 zł.
środki własne	789 453,28 zł.

W rozdziale tym znajdują się wynagrodzenia i pochodne pracowników realizujących zadania pomocy społecznej: (płace, wynagrodzenie roczne, składki na ubezpieczenie społeczne, składki na fundusze pracy, umowy zlecenia) koszt wynagrodzeń przyznanych przez Sąd dla opiekunów prawnych, koszt delegacji służbowych, koszt szkoleń pracowników, zakup materiałów biurowych i niezbędnego wyposażenia, opłaty bankowe i koszt prowizji, koszt korespondencji, koszty ubezpieczeń komunikacyjnych i pomieszczeń opłaty za internet, abonament telefoniczny, koszty rozmów (w związku z odchodzeniem od doręczania przesyłek przez usługi pocztowe utrzymywany jest kontakt telefoniczny w sprawie prowadzonych spraw urzędowych również w sprawie odbioru decyzji i świadczeń) fundusz świadczeń socjalnych, wydatki na świadczenia wynikające z przepisów bhp, koszty zakupu paliwa, refundacja do UG za energię elektryczną, wodę i gaz, ścieki, podatek od nieruchomości odprowadzany do UG.

w rozdziale 85228- usługi opiekuńcze - środki własne - plan roczny – 41 085,00 zł.

Usługi opiekuńcze adresowane w szczególności do osób samotnych, które w szczególności z tytułu wieku lub choroby wymagają pomocy innych osób świadczone w miejscu zamieszkania osoby, która potrzebuje tej formy pomocy.

Wykonanie usług opiekuńczych za okres 2023 roku wynosi łącznie 1405 godzin usług w 3 środowiskach.

Usługi opiekuńcze realizowano w ramach umowy zlecenia.

Za ich realizację wydatkowano 41 085,00 zł.

Z tytułu opłat za świadczone usługi przekazano do Gminy dochody w wysokości 6 589,70 zł

W ramach rozdziału 85230 realizowany jest program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” - roczny plan po zmianach łącznie z dotacją na dofinansowanie zadania własnego wynosił 130 000,00 zł.

z tego

kwota dofinansowania 104 000,00 zł.

środki własne 26 000,00 zł.

W ramach tego zadania w okresie sprawozdawczym sfinansowano gorący posiłek dla 109 osób – 13 100 świadczeń na kwotę 86 686,00 zł

Posiłki wydawane w ramach programu to jedno gorące danie na przemienne zupa bądź drugie danie.

zasilek celowy na posiłek dla 78 osób 354 świadczeń na kwotę 29 900,00 zł,
Razem realizacja wieloletniego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” za okres 2023 roku wynosi 130 000,00 zł.

tj. środki własne 26 000,00 zł.

dotacja 104 000,00 zł

Na wniosek Wójta Gminy i Kierownika OPS decyzją Wojewody zostało zwiększone dofinansowanie zadania (80%) , a zmniejszony udział własny (20%).

w rozdziale 85295 - pozostała działalność plan wydatków 120 020,00 zł, wykonanie 117 405,11 zł

Pozostała działalność środki własne plan 120 020,00 zł. wykonanie 117 405,11 zł. w tym działalność Świetlicy i realizacja Spotkania Wigilijnego (12 976,56 zł).

Od 1 lipca 2020 roku w strukturach Ośrodka funkcjonuje świetlica, finansowana w ramach projektu „Świetlica środowiskowa w Obrazowie” ze środków UE i budżetu państwa oraz środków własnych, który realizowany był do dnia 30 kwietnia 2022 r. Od dnia 1 maja 2022 r. działania Świetlicy realizowane są w ramach trwałości projektu ze środków własnych gminy.

Głównym zadaniem Świetlicy Środowiskowej w Obrazowie jest wsparcie rodziny, w zakresie szeroko pojętej pomocy wychowawczej, pedagogicznej, psychologicznej, socjalnej. Świetlica Środowiskowa w Obrazowie rozpoczęła swoją działalność 10 sierpnia 2020 r. Funkcjonowała od poniedziałku do piątku w godzinach 13:00 do 17:00, natomiast w czasie wakacji letnich i zimowych oraz przerw świątecznych placówka otwarta była w godzinach 9:00 do 13:00. Do świetlicy uczęszczało 11 podopiecznych w wieku 7-16 lat.

Podstawową kadrę świetlicy stanowią następujące osoby:

- a) Kierownik świetlicy – umowa o pracę w wymiarze ½ etatu
- b) Wychowawca – umowa o pracę w wymiarze ½ etatu.

Ponadto na umowę zlecenie zatrudnieni są:

- nauczyciel języka angielskiego
- nauczyciel informatyki
- nauczyciel muzyki
- psycholog
- radca prawny

Zajęcia prowadzone były zgodnie z harmonogramem zajęć dodatkowych według przygotowywanych miesięcznych planów pracy. Organizacja czasu wolnego realizowana była w ciągu całego roku dla wszystkich uczestników świetlicy środowiskowej przez wychowawcę. Jako Świetlica środowiskowa zapewniała różnorodność zajęć w czasie wolnym, tak by podopieczni zdobyli nowe, przydatne umiejętności oraz utrwaliли już te posiadane. W trakcie roku szkolnego wychowankowie świetlicy mogli korzystać z pomocy dydaktycznej wychowawców tj. kompensacja braków w nauce. Wychowawca pomagał im w odrabianiu zadań domowych, w nadrobieniu zaległości w nauce, utrwaleniu poszczególnych partii materiałów. Ponadto u podopiecznych kształtowana była spostrzegawczość, koncentracja, uwaga podczas gier i zabaw dydaktycznych, rozgrywek umysłowych, zagadek, łamigłówek, quizów, gier stolikowych. Na tych zajęciach wychowankowie rozwiązywali krzyżówki, rebusy, testy ortograficzne, kalambury, układali wyrazy nowe z podanych przez wychowawcę rozsypanek literowych. Dożywianie prowadzone było w formie zdrowych podwieczorków. Ponadto co najmniej raz w miesiącu odbywały się zajęcia kulinarne, w trakcie których podopieczni zdobywali umiejętności praktyczne przygotowania sałatek, zdrowych kanapek, gofrów, tostów itp. W trakcie tych zajęć duży nacisk kładziony był na higieniczną obróbkę żywności. Kształtowane były również nawyki kultury życia codziennego: nauka podstaw savoir-vivre, propagowanie zdrowego stylu życia, zrozumienie przez podopiecznych potrzeby postrzegania zasad kulturalnego zachowania się wśród ludzi. Biorąc udział w zajęciach plastycznych i technicznych podopieczni wykonywali piękne ozdoby rękodzielnicze między innymi: figury przestrzenne z papieru, kartki okolicznościowe, prace z wykorzystaniem szyszek, żołędzi, suszonych kwiatów. Do zadań uczestników należało przygotowywanie gazetek ściennych i dekoracji sali o tematyce zależnej od pory roku. Dzięki prowadzonym zajęciom plastycznym, podopieczni zdobyli wiedzę teoretyczną i praktyczną na temat różnych form i metod wykorzystywanych do tworzenia dzieł. Dla naszych wychowanków szczególnie ważne i lubiane były zajęcia ruchowe. W ramach tych zajęć prowadzono zabawy ruchowe, które miały na celu usprawnić koordynację wzrokowo - ruchową u młodszych dzieci, a u starszych ją wzmocnić. Ćwiczenia ruchowe rozwijały również umiejętności społeczne, zasady współdziałania w grupie i zdrowej rywalizacji. Inspiracją do prowadzenia tego rodzaju zajęć, było przeświadczenie o tym, że aktywność fizyczna należy do charakterystycznych najzupełniej normalnych cech dziecka również w wieku szkolnym. Ćwiczenia ruchowe to doskonała

alternatywa i odskocznia dla siedzącego" stylu życia. Wobec długich godzin jakie uczeń spędza w szkolnej ławce lub przed komputerem są wskazaną formą relaksu, dostarczając dzieciom dużo radości, stwarzają możliwość odprężenia. Dodatkowo, regularnie odbywały się zajęcia profilaktyczne w zakresie uzależnień, niebezpieczeństw czyhających w Internecie, nauka tolerancji i poszanowania innych, nauka asertywności oraz eliminowanie przejawów agresji. Szczególna uwaga została zwrócona na zachowania przejawiające się agresją fizyczną i słowną wśród podopiecznych oraz łamanie podstawowych zasad życia w grupie. Gościliśmy w Świetlicy funkcjonariuszy Komendy Powiatowej Policji w Sandomierzu, jak również ratownika Grupy Ratownictwa PCK Sandomierz. Podopieczni świetlicy środowiskowej mieli również możliwość rozwijać swoją sprawność fizyczną, nauczyć się zasad sportowej rywalizacji poprzez udział w zajęciach sportowych. W okresie wakacji letnich podopieczni Świetlicy Środowiskowej uczestniczyli w poszczególnych zajęciach organizowanych przez wychowawców i nauczycieli dodatkowych zatrudnionych w Świetlicy.

W ramach Świetlicy środowiskowej w 2023 roku zostały zrealizowane między innymi następujące działania :

1. Zajęcia dodatkowe z języka angielskiego, muzyki, matematyki, informatyki oraz robotyki w ilości 296 godzin.
2. Zajęcia psychoedukacyjne i konsultacje indywidualne z psychologiem dla wychowanków i rodziców. Odbywały się w formie punktu konsultacyjnego dla rodziców wychowanków Świetlicy Środowiskowej, oraz w formie konsultacji indywidualnych i zajęć grupowych. Dzięki zajęciom psychoedukacyjnym wychowankowie świetlicy poszerzyli swoją wiedzę na temat uzależnień i ich konsekwencji. Ponadto poznali podstawowe wartości stanowiące istotę dla osobistego rozwoju, zdrowego życia, społecznego uczenia się i w konsekwencji zdrowienia.
3. Zajęcia z radcą prawnym dla dzieci i ich rodzin. Odbywały się one w formie indywidualnych konsultacji i zajęć grupowych dla podopiecznych Świetlicy Środowiskowej w Obrazowie. Dzięki tym zajęciom uczestnicy mieli szansę poszerzyć swoją wiedzę z zakresu zagadnień prawnych, które dotyczą ich bezpośrednio.
4. W ramach współpracy z Gminną Biblioteką Publiczną w Obrazowie, nasi podopieczni brali udział w zajęciach animacyjnych, kulturalnych i historycznych.
5. Podopieczni Świetlicy Środowiskowej brali udział w wyjeździe edukacyjno – krajoznawczym do Parku Miniatur w Krajnie. Brali udział w warsztatach edukacyjnych na temat „ Wyznaczanie Kierunków Świata bez kompasu”. Spędzali aktywnie czas na świeżym powietrzu, poznając cuda architektury z całego świata.
6. Udział w Gminnych Obchodach Dnia Dziecka. Impreza odbyła się pod patronatem Wójta Gminy Obrazów – Krzysztofa Tworka.

W rozdziale 85504 - wspieranie rodziny- asystent rodziny roczny plan wyniósł 60 360,00 zł

w ramach tego rozdziału ze środków własnych sfinansowano koszty zatrudnienia asystenta rodziny w kwocie 58 108,38 zł

Ośrodek w ramach realizacji rządowego Programu wspierania rodziny „Asystent rodziny w 2023 r.” otrzymał środki finansowe z Funduszu Pracy przeznaczone na wypłatę dodatku do wynagrodzenia dla asystenta wraz z pochodnymi w kwocie 1 500,00 zł. oraz na koszty wynagrodzenia za m-c listopad- grudzień w kwocie 7 351,27 zł.

W rozdziale 85508 (wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej) – roczny plan wynosi 237 045,00 zł

W ramach tego rozdziału współfinansowano pobyt 7-miu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej instytucjonalnej (3) oraz rodzinnej pieczy zastępczej(4)

W okresie sprawozdawczym opłaty te wyniosły

234 696,88 zł

W ramach zadań ustawowych pracownicy socjalni realizują następujące zadania:

1. Wypełnianie dokumentacji z programu pomocy żywnościowej w ramach PO PŻ.
2. Sporządzanie wywiadów do specjalnych zasiłków opiekuńczych kwestionariusz cz. VIII.
3. Sporządzanie wywiadów do zasiłków dla opiekunów kwestionariusz cz. IX.
4. Sporządzanie wywiadów, gromadzenie niezbędnej dokumentacji do pomocy w formie zasiłku celowego oraz specjalnego zasiłku celowego na zakup opału.
5. Sporządzanie decyzji do pomocy w formie zasiłku celowego oraz specjalnego zasiłku celowego na zakup opału.
6. Sporządzanie wywiadów, gromadzenie niezbędnej dokumentacji do przyznania świadczeń.
7. Wprowadzanie do programu HELIOS wywiadów środowiskowych ustalających aktualną sytuację rodzinną, dochodową, zdrowotną członków rodziny oraz wprowadzanie pracy socjalnej.
8. Występowanie z wnioskami do instytucji typu ZUS/ KRUS w celu ustalenia czy osoby korzystające z pomocy społecznej posiadają uprawnienia do pobierania świadczeń.
9. Sporządzanie decyzji do pomocy w formie zasiłków celowych na zakup żywności lub posiłku w ramach Programu Pomoc Państwa w zakresie dożywiania.
10. Sporządzanie wywiadów środowiskowych oraz decyzji do pomocy w formie finansowania posiłków w szkole dla dzieci.
11. Sporządzanie wywiadów alimentacyjnych na potrzeby tut. ośrodka oraz innych.
12. Występowanie z wnioskami o przeprowadzenie wywiadów do innych ośrodków.
13. Przyjmowanie interesantów.
14. Organizowanie grup roboczych w ramach Procedury Niebieskiej Karty.
15. Drukowanie list wypłat zasiłków stałych, okresowych, celowych.
16. Opisywanie faktur za dożywianie oraz za domy pomocy społecznej.
17. Współpraca z asystentem rodziny odnośnie rodzin objętych jego opieką.
18. Kontakt z lekarzami oraz ośrodkami zdrowia odnośnie wypełnienia przez nich zaświadczeń lekarskich do PZdsOoN.
19. Sporządzanie jednorazowych, resortowych sprawozdań w systemie CAS.
20. Odwiedzanie osób samotnych w środowisku zamieszkania w celu sprawdzenia czy zabezpieczyli się w opał.
21. Interwencyjne wizyty w środowisku zamieszkania.
22. Wydawanie żywności w ramach programu PO PŻ.
23. Pozyskiwanie informacji z systemu SEPI na temat osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sandomierzu do celów świadczeń z pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych, wychowawczych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
24. Kompletowanie dokumentacji oraz umieszczanie osób tego wymagających do DPS
25. Kompletowanie dokumentacji oraz umieszczanie osób tego wymagających w Schronisku dla osób bezdomnych
26. Udzielanie informacji na wnioski oraz pisma z innych instytucji.
27. Sporządzanie notatek służbowych z wizyt w środowisku zamieszkania

Poza zadaniami wynikającymi z zapisów ustawy o pomocy społecznej o świadczeniach rodzinnych i świadczeniu wychowawczym Ośrodek realizował między innymi :

Program dla rodzin wielodzietnych rozdział 85503 – Karta Dużej Rodziny plan wydatków 1 611,00 zł

w okresie sprawozdawczym wydatki wyniosły 1 352,00 zł.

W ramach realizacji powyższego programu w 2023 roku wpłynęło 72 wnioski o wydanie Karty Dużej Rodziny z tego 9 wniosków to nowe rodziny, 58 wniosków to wnioski o wydanie kart dla rodziców, którzy wychowali 3 i więcej dzieci, natomiast 3 wnioski to wnioski o wydanie karty dla nowego członka rodziny oraz 2 wnioski o wydanie nowych kart dla osób, które wcześniej posiadali karty. Łącznie wydano 155 Kart Dużej Rodziny.

Zespół Interdyscyplinarny w ramach którego prowadzono działania z osobami dotkniętymi różnymi formami przemocy. Do Przewodniczącego Zespołu w 2023 wpłynęło 18 Niebieskich Kart. Łączna liczba rodzin objętych procedurą NK- 20. Zakończono 3 NK z lat ubiegłych i 4 z bieżących w związku z ustaniem przemocy. 2 NK zostały zakończone z uwagi na brak zasadności podejmowanych działań. Odbyło się 4 posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego oraz 32 posiedzeń grup roboczych- grup diagnostyczno-pomocowych. Pracownicy socjalni prowadzili co miesięczny monitoring w rodzinach w których występuje zjawisko przemocy. Udzielali porad o możliwych formach pomocy, prowadzili rozmowy wspierająco-motywuujące. Wystosowano 5 wniosków do GKRPA o podjęcie działań wobec osób nadużywających alkoholu oraz 2 wnioski do Sądu Rejonowego w Sandomierzu o wgląd w sytuację małoletnich dzieci gdzie prowadzona jest procedura „Niebieska Karta”.

Ustalanie prawa do świadczeń zdrowotnych dla osób nieubezpieczonych - rozdział 85195 plan i wykonanie 120,00 zł.

- osoby nie posiadające tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego mogą korzystać ze świadczeń zdrowotnych na zasadach takich jak osoby ubezpieczone jeśli spełniają kryterium dochodowe z ustawy o pomocy społecznej. Wniosek o wydanie decyzji może złożyć osoba zainteresowana, szpital lub oddział NFZ. Za 2023 rok zostały wydane 4 decyzje o ustaleniu prawa do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych. Wnioski zgłaszali : osoby zainteresowane oraz Szpital Specjalistyczny.

Praca socjalna interdyscyplinarna działalność zawodowa pracowników socjalnych mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

w ramach pracy socjalnej udzielono pomocy informacyjnej i poradnictwa socjalnego wobec 110 rodzin głównie dotyczącej :

- systemu świadczeń pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych,
- orzecznictwa poza rentowego,
- możliwości i warunków
- informacji o projektach i rekrutacji osób do projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- spraw orzeczeń dotyczących niepełnosprawności,
- pracownicy socjalni Ośrodka współpracowali z Sądem Rodzinnym i kuratorami, policją, asystentem rodziny, ze szkołami, PCPR-em, jednostkami pomocy społecznej z innych terenów,
- wnioskowania do GMKPA o podjęcie działań wobec osoby nadużywającej alkoholu,
- rozmowy z osobami uzależnionymi od alkoholu, motywowanie do podjęcia przez nich terapii bądź jej kontynuowania.

- wizyty w środowisku zamieszkania w rodzinach objętych asystenturą i przeprowadzanie rozmów dotyczących stosowania odpowiednich metod wychowawczych- zarządzanie budżetem domowym, dbanie o czystość i porządek w domu, dbanie o higienę osobistą członków rodziny.
- monitoring rodzin, w których wykonywane są usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.
- praca socjalna w zakresie efektywnego wykorzystania energii w domu/mieszkaniu, możliwości pozyskania środków pieniężnych na dofinansowanie ogrzewanie domu/mieszkania
- przeprowadzanie rozmów wspierająco- motywujących,
- prowadzenie 4 kontraktów socjalnych,
- sprawowania opieki rodzicielskiej – wyjazdy do rodzin zaniedbujących dzieci,
- podejmowanie działań mających na celu rozwiązywanie konfliktów wśród członków rodzin,
- pomocy w załatwianiu spraw urzędowych, motywowanie do dostarczenia niezbędnych dokumentów do uzyskania świadczeń z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i opiekuńczych, świadczeń wychowawczych,
- informowanie o zasadach przyjęcia do zakładu opiekuńczo-leczniczego, hospicjum, DPS osób chorych,
- współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym w zakresie przemocy domowej,
- monitoring rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie w ramach procedury Niebieskiej Karty,
- motywowanie osób dotkniętych przemocą w rodzinie do podjęcia współpracy z psychologiem ewentualnie skorzystania z pomocy lekarza psychiatry,
- informowanie osób potrzebujących o możliwości skorzystania z pomocy innych instytucji np. Caritas, PCK,
- przygotowanie Spotkania Wigilijnego

Projekt socjalny – „Spotkanie wigilijne osób starszych samotnych i niepełnosprawnych”

W dniu 19.12.2023 r. w Samorządowym Centrum Kultury w Obrazowie w ramach realizacji projektu socjalnego odbyło się Spotkanie Wigilijne dla osób starszych, samotnych, niepełnosprawnych.

Nastrój wigilijnej wieczery podkreśliły życzenia, kolędowanie oraz wspólne spożywanie tradycyjnych potraw wigilijnych. Nieodzownym elementem Wigilijnej uroczystości było przedstawienie w pięknym wykonaniu uczniów ze Szkoły Podstawowej w Obrazowie. Spotkanie umilił występ zespołu „Nasze Gorzyczany”, którzy wykonali wiele przepięknych kolęd i pastorałek. Na zakończenie spotkania wszystkie osoby starsze, samotne, niepełnosprawne otrzymały przepiękne kartki z życzeniami świątecznymi, które zostały własnoręcznie wykonane na zajęciach przez wychowawców i uczestników Świetlicy środowiskowej w Obrazowie oraz drobne upominki.

Program „Czyste Powietrze” w ramach realizacji programu przeprowadzono 74 postępowania oraz wydano 71 zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego osoby, która składała wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu lub wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska. W 3 postępowaniach na wniosek strony umorzono postępowanie w sprawie wydania zaświadczenia.

„Program Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej edycja 2023”. W 2023 roku gmina Obrazów/ Ośrodek Pomocy Społecznej w Obrazowie po raz kolejny przystąpiła do realizacji resortowego Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej skierowanego do dzieci oraz osób dorosłych legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Gmina uzyskała środki z Funduszu Solidarnościowego w wysokości 226 004,46 zł z tego 221 573 00 zł na realizację zadania, natomiast 4 431,46 zł na koszty obsługi

programu. W ramach realizacji Programu objęto asystenturą 12 dorosłych osób, 11 osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, 1 osobę z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, zadanie realizowane było przez 8 asystentów zatrudnionych przez Ośrodek Pomocy Społecznej. W okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. zrealizowano 5527 godzin usług asystentury.

Głównym celem Programu jest wprowadzenie usługi asystenta jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym. Usługi asystencji osobistej wpisują się w jeden z głównych celów Funduszu, tj. wsparcie społeczne osób niepełnosprawnych. Celem rozpowszechnienia usług asystencji osobistej jest zwiększenie szans osób niepełnosprawnych na prowadzenie bardziej niezależnego/samodzielnego i aktywnego życia. Tak więc nadrzędnym celem usług asystencji osobistej powinno być dążenie do poprawy funkcjonowania osoby niepełnosprawnej w jej środowisku.

Pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa
w ramach tego zadania realizowane były wypłaty jednorazowych świadczeń, wypłaty świadczeń osobom zapewniającym zakwaterowanie i wyżywienie obywatelom Ukrainy, wypłacanie świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami, finansowanie posiłków dla dzieci w szkole.

Rozdział 85395 pozostałe działania w zakresie polityki społecznej- plan wydatków
208 903,00 zł. wydatki 170 806,13 zł.

W ramach tego rozdziału realizowano pomoc obywatelom Ukrainy, dodatek węglowy oraz dodatek dla gospodarstw domowych na inne źródła ciepła.

Z poważaniem

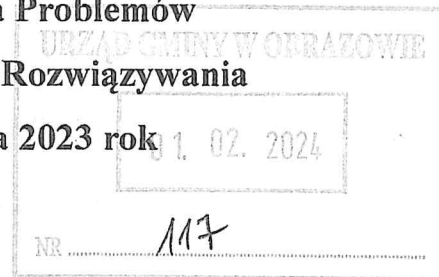
WNIK
Ośrodek Pomocy Społecznej
w Złoczowie
ul. ... 1
17-100 Złoczów

Zestawienie realizacji budżetu za okres od 01-01-2023 r. do 31-12-2023 r.

Lp.	Rozdział	Plan	Wydatki wykonane	Realizacja budżetu w %
1.	85195	120,00	120,00	100,00
2.	85202	436 000,00	434 719,58	99,71
3.	85205	3 000,00	3 000,00	100
4.	85213	15 079,00	14 817,49	98,27
5.	85214	137 883,00	113 384,09	82,21
6.	85216	178 246,00	175 369,10	98,39
7.	85219	1 019 530,50	1 002 823,78	98,36
8.	85228	99 485,00	98 593,75	99,10
9.	85230	130 000,00	130 000,00	100,00
10.	85295	120 020,00	117 405,11	97,82
11.	85395	208 903,00	170 806,13	81,76
12.	85502	4 035 874,00	4 035 135,04	99,98
13.	85503	1 611,00	1 352,00	83,92
14.	85504	60 360,00	58 108,38	96,27
15.	85508	114 400,00	114 395,37	99,99
16.	85513	87 415,00	76 739,63	87,79
		6 647 926,50	6 546 769,45	98,48

KIEROWNICZKA
 Ośrodku Pomocy Społecznej
 w Oborniku
[Podpis]

**Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych z realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych Gminy Obrazów za 2023 rok**



Działania Komisji prowadzone były zgodnie z Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Programem Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Obrazów na lata 2022-2025 uchwalonym przez Radę Gminy w Obrazowie w dniu 30 marca 2022 roku. Program został zmieniony uchwałą Nr LI/312/2023 Rady Gminy w Obrazowie z dnia 21 marca 2023 roku oraz uchwałą Nr LII/320/2023 Rady Gminy w Obrazowie z dnia 24 maja 2023 roku.

Skład Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Obrazowie

Do ustawowych zadań Komisji należą:

- inicjowanie działań z zakresu realizacji zadań gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych ujętych w formie gminnych programów,
- podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakresie leczenia odwykowego,
- opiniowanie wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych pod względem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy,
- kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Środki finansowe na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii pochodzą z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych corocznie, przez wszystkich przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Obrazów.

Zgodnie z preliminarzem wydatków rozdysponowano kwotę

Planowane środki na 2023 rok:

516 478,97 zł

Wykorzystano:

215 322,49 zł

Wydatki w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2023 rok według klasyfikacji budżetowej przedstawiają się następująco:

Rozdział- paragraf	Plan (zł)	Wykonanie (zł)	Wydatki
85153-4210	1 000,00	0,00	nie dokonano wydatku
85153-4300	1 000,00	0,00	nie dokonano wydatku
85154-4110	3 000,00	0,00	nie dokonano wydatku
85154-4120	200,00	0,00	nie dokonano wydatku
85154-4170	37 000,00	34 100,00	- wypłata wynagrodzenia dla członków GKRPA
85154-4210	49 200,00	48 485,05	- zakup materiałów profilaktycznych i biurowych GKRPA w Obrazowie, -wydatki na organizację Gminnego Dnia Dziecka w Obrazowie, -wydatki na organizowanie różnych form spędzania wolnego czasu m.in. piknik rodzinny w Komornej, dożynki wiejskie w Święcicy, - dofinansowanie biegów o Kryształowe Jabłko Wójta Gminy podczas EŚJ, - dofinansowanie wyjazdu profilaktyczno-edukacyjnego dla uczniów PSP w Obrazowie, -doposażenie świetlic wiejskich/remiz (maty i sprzęt do siłowni) - doposażenie budynku SCK w Obrazowie - zakup namiotów dla szkół z terenu gminy Obrazów
85154-4300	413 578,97	124 737,44	-prowadzenie punktu konsultacyjnego, -prowadzenie porad i wsparcie psychologa na terenie gm. Obrazów, - sfinansowanie warsztatów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży ze szkół z terenu gminy Obrazów, - dofinansowanie do organizacji Gminnego Dnia Dziecka w Obrazowie oraz EŚJ w Obrazowie, - wydatki na organizowanie różnych form spędzania wolnego czasu m.in. piknik rodzinny w msc. Chwałki i Kleczanów, organizacja warsztatów rodzinnych w msc. Obrazów i mikołajek dla dzieci w msc. Głazów, -szkolenie członków GKRPA w Obrazowie, - dofinansowanie do wyjazdu na zawody dla uczniów PSP w Bilczy, -dofinansowanie półkolonii dla uczniów PSP w Kleczanowie -dofinansowanie wyjazdu integracyjnego uczestników ŚDS w Kleczanowie
85154-4410	1 500,00	0,00	nie dokonano wydatku
85154-4430	2 000,00	0,00	nie dokonano wydatku
85154-6060	8 000,00	8 000,00	obsługa GKRPA

Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Obrazowie w 2023 roku.

W 2023 roku odbyło się 12 posiedzeń Komisji, w tym 1 dotyczące kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych znajdujących się na terenie gminy Obrazów. Posiedzenia GKRPA uzależnione były od bieżących potrzeb. Komisja poprzez swoją działalność włączała się w organizowanie różnych form spędzania wolnego czasu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych m.in. poprzez: dofinansowanie wyjazdów dla dzieci i młodzieży, organizowanie: Gminnego Dnia Dziecka i EŚJ w Obrazowie, festynów i pikników rodzinnych jako elementu oddziaływań profilaktycznych. które uzależnione były od bieżących potrzeb.

W 2023 roku członkowie Komisji odbyli szkolenia z zakresu: wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych: *„Pomiędzy I a II ratą opłaty za korzystanie z zezwoleń alkoholowych. Najnowsze ustalenia dotyczące zasad zwrotu niewykorzystanej opłaty przedsiębiorcom”* oraz działalności GKRPA pn. *„Zadania gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych”*.

Dane dotyczące punktów sprzedaży napojów alkoholowych

Komisja zajmowała się opiniowaniem lokalizacji miejsc punktów sprzedaży alkoholu do spożycia poza miejscem sprzedaży. W 2023 roku Komisja pozytywnie zaopiniowała 5 wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Według stanu na dzień 31.12.2023r. na terenie Gminy Obrazów zlokalizowanych jest łącznie 13 punktów sprzedaży napojów alkoholowych, w tym 2 lokale gastronomiczne. Napoje alkoholowe zawierające do 4,5 % zawartości alkoholu oraz na piwo sprzedawane są w 12 punktach, napoje alkoholowe zawierające od 4,5 % do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) sprzedawane są w 12 punktach, napoje alkoholowe zawierające powyżej 18% zawartości alkoholu sprzedawane są w 11 punktach sprzedaży.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Obrazowie w miesiącu grudzień 2023r. dokonała kontroli wszystkich punktów sprzedaży napojów alkoholowych zlokalizowanych na terenie gminy Obrazów. W kontrolowanych punktach sprzedaży Komisja nie stwierdziła naruszeń warunków i zasad prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych.

Działania zrealizowane na terenie gminy.

1. W ramach realizacji gminnego programu profilaktyki w 2023r. na terenie gminy Obrazów działał Punkt Konsultacyjny dla Osób Uzależnionych od Alkoholu i Członków Ich Rodzin.

W Punkcie Konsultacyjnym udzielane były bezpłatne porady specjalisty ds. terapii uzależnień w ilości 7 godz. tygodniowo oraz psychologa 4 godz. tygodniowo wg. ustalonego harmonogramu, w czasie których informowano osoby o możliwości podjęcia leczenia w placówce leczenia odwykowego, motywowano je do leczenia, a także udzielano wsparcia po zakończonym leczeniu odwykowym. W ramach punktu udzielana była także pomoc osobom dotkniętym problemem alkoholowym lub przemocy domowej oraz członkom ich rodzin. Informowano zarówno o możliwości podjęcia leczenia osób uzależnionych, jak i terapii osób współuzależnionych.

2. W 2023 roku Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Obrazowie rozpatrywała 5 wniosków o wszczęcie postępowania w stosunku do osoby nadużywającej alkoholu. Do Punktu Konsultacyjnego skierowano 8 osób w celu ustalenia stopnia uzależnienia od alkoholu i przeprowadzenia rozmów motywujących do podjęcia leczenia odwykowego.

3. Wsparto realizację programów profilaktycznych w szkołach z terenu gminy Obrazów.

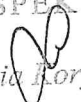
Sporządziła:

INSPEKTOR


Natalia Korycińska

**Wykaz wpłat z opłat za wydane zezwolenia na sprzedaż napojów
alkoholowych za 2023 rok**

Lp.	Miejscowości	Kwota otrzymanych środków finansowych
1	Bilcza	3 150,00 zł
2	Chwałki	90 207,13 zł
3	Dębiany	525,00 zł
4	Głazów	5 671,77 zł
5	Jugoszów	3 229,84 zł
6	Kleczanów	22 673,07 zł
7	Komorna	3 150,00 zł
8	Lenarczyce	7 432,99 zł
9	Obrazów	20 455,85 zł
10	Świątniki	3 167,27 zł
RAZEM		159 662,92 zł

INSPEKTOR

Natalia Korycińska

GOSPODARKA KOMUNALNA W OBRZOWIE
2024
NR 153

Sprawozdanie
Zespołu Gospodarki Komunalnej w Obrazowie
z realizacji planu dochodów i wydatków finansowych
za 2023r.

Zespół Gospodarki Komunalnej w Obrazowie – jako jednostka organizacyjna gminy działa na podstawie uchwały Rady Gminy Nr XX/125/04 z dnia 18.03.2004r.

Jednostka funkcjonuje od dnia 1.04.2004r.

Przedmiotem działania jednostki jest;

- wykonywanie zadań z zakresu eksploatacji sieci wodociągowej,
- wykonywanie zadań z zakresu eksploatacji sieci kanalizacyjnej,
- utrzymanie gminnych dróg i mostów,
- usuwanie odpadów komunalnych,
- wykonywanie prac porządkowych na terenie gminy,
- nadzór nad funkcjonowaniem i konserwacją oświetlenia ulicznego.

ZESTAWIENIE Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO
Zespołu Gospodarki Komunalnej w Obrazowie za 2023r.

ZESTAWIENIE ZBIORCZE DOCHODÓW ZA 2023r.				
Dział	Nazwa	Plan	Wykonanie	
400	Wytwarzanie zaopatrywanie w energię i gaz	zł	zł	%
Rozdział 40002	Pozostała działalność	1094328,00	1099218,49	100,45
§ 0630	Wpływy z tytułu opłat i kosztów sądowych		16,00	
§ 0640	Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych		227,76	
§ 0690	Wpływy z opłaty abonamentowej	64762,00	83540,09	129,00
§ 0830	Wpływy z usług	1029566,00	1004951,95	97,61
§ 0920	Wpływy z tytułu odsetek		9011,64	
§ 0970	Pozostałe dochody		1471,05	

758 Rozdział 758814	Różne rozliczenia	75105,00	84888,91	113,03
§ 0970	Pozostałe dochody	75105,00	84888,91	113,03
900	Gospodarka Komunalna			
Rozdział 90001	Gospodarka ściekowa	209427,00	220904,40	105,48
§ 0830	Wpływy z usług	209427,00	219492,00	104,81
§ 0920	Wpływy z tytułu odsetek od zaległości		1412,4	
Rozdział 90017	Zakłady gospodarki komunalnej	4065,00	5225,04	
§ 0750	Wpływy z najmu	4065,00	4065,04	
§ 0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych		1160,00	
Dochody razem		1382925,00	1410236,84	101,97

ZESTAWIENIE ZBIORCZE WYDATKÓW ZA 2023r.

Dział	Nazwa	Plan	Wykonanie	
			zł	%
400	Wytwarzanie zaopatrywanie w energię i gaz			
Rozdział 40002	Pozostała działalność	1553130,00	1517219,32	97,69
§ 4210	Zakup mater.i wyposażenia	32480,00	24497,18	75,42
§ 4260	Zakup energii i wody	1493701,00	1476742,2	98,86
§ 4270	Zakup usług remontowych	7000,00	0,00	0,00
§ 4300	Zakup usług pozostałych	15232,00	13380,94	87,85
§ 4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	300,00	0,00	0,00
§ 4430	Ubezpieczenia rzeczowe	3617,00	2599	71,86
§ 4610	Koszty postępowania sądowego	800,00	0	0,00
600	Transport i łączność			
Rozdział 60016	Drogi publiczne gminne	71051,00	60609,80	85,30
§ 4210	Zakup mater.i wyposażenia	62343,00	54555,35	87,51
§ 4270	Zakup usług remontowych	7000,00	4649,2	66,42
§ 4300	Zakup usług pozostałych	511,00	345,25	67,56
§ 4430	Ubezpieczenia rzeczowe	1197,00	1060,00	88,55
900	Gospodarka Komunalna			
Rozdział 90001	Gospodarka ściekowa	267444,00	211031,88	78,91
§ 4210	Zakup mater.i wyposażenia	2500,00	672,87	26,91
§ 4260	Zakup energii i wody	45000,00	19635,44	43,63
§ 4270	Zakup usług remontowych	8000,00	0,00	0,00
§ 4300	Zakup usług pozostałych	210561,00	189827,57	90,15
§ 4430	Ubezpieczenia rzeczowe	1383,00	896,00	64,79
Rozdział 90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	408844,00	293850,09	71,87
§ 4260	Zakup energii i wody	301500,00	193079,13	64,04

§ 4270	Zakup usług remontowych	107344,00	100770,96	93,88
Rozdział 90017	Zakład Gospodarki Komunalnej	1167669,00	1043788,52	89,39
§ 3020	Wydatki nie zaliczone do wynagr.	13360,00	12451,78	93,20
§ 4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	714449,00	662039,57	92,66
§ 4040	Dodatk.wynagr.roczone	57205,98	57042,97	99,72
§ 4110	Składki na ubezp.społeczne	134003,02	116637,4	87,04
§ 4120	Składki na FP	22410,00	10178,61	45,42
§ 4170	Wynagrodzenia bezosobowe	58119,00	28360	48,80
§ 4210	Zakup mater.i wyposażenia	29751,00	26053,38	87,57
§ 4260	Zakup energii i wody	55271,00	54576,66	98,74
§ 4270	Zakup usług remontowych	5000,00	4970,6	99,41
§ 4280	Zakup usług zdrowotnych	1510,00	1279,00	84,70
§ 4300	Zakup usług pozostałych	32989,00	27954,07	84,74
§ 4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	3310,00	3290,85	99,42
§ 4410	Podróże służbowe	3400,00	3256,66	95,78
§ 4430	Ubezpieczenia rzeczowe	3116,00	2528,00	81,13
§ 4440	Odpisy na ZFŚS	19956,00	19955,27	100,00
§ 4480	Podatek od nieruchomości	5211,00	5211,00	100,00
§ 4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	6138,00	6137,70	100,00
§ 4700	Szkolenia pracowników	2400,00	1865,00	77,71
§ 4710	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	70,00	0,00	0,00
	Wydatki ogółem	3468138,00	3126499,61	90,15

Zestawienie poszczególnych działów - wydatki

Dział	Plan	Wydatki		Pozostało
	zł	zł	%	
400	1553130,00	1517219,32	97,69	35910,68
600	71051,00	60609,8	85,30	10441,2
900	1843957,00	1548670,49	83,99	295286,51
Ogółem	3468138,00	3126499,61	90,15	341638,39

**Informacja ze stanu należności i zobowiązań wymagalnych
i niewymagalnych
na dzień 31.12.2023r.**

Stan należności wraz z odsetkami z tytułu sprzedaży usług dostarczania wody i odprowadzania ścieków wynosi 289660,17 zł. Należności bieżące wynoszą 71631,66 zł. natomiast należności wymagalne wynoszą 218028,51 zł.

Zespół po upływie terminu płatności dokonuje analizy należności wymagalnych. Po upływie terminu płatności są wysyłane wezwania do zapłaty. Do dnia 31.12.2023r. zostało wystawione 471 wezwań do zapłaty. Jeżeli dłużnik nie wpłaca należności po otrzymaniu wezwania do zapłaty Zespół składa pozew do sądu. W przypadku nieuregulowania należności w terminie 14 dni od dnia otrzymania nakazu zapłaty zostaje podjęta dalsza procedura egzekucyjna.

W 2023r. komornik ściągnął należności z tytułu wyroków sądowych na kwotę 1369,63zł.

Stan zobowiązań bieżących wynosi 251165,54 zł. Zobowiązania wymagalne za ten okres nie wystąpiły.

Informacja o pracy Zespołu Gospodarki Komunalnej w Obrazowie

Zespół Gospodarki Komunalnej w Obrazowie w ramach zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków w roku 2023 zajmował się odczytem wodomierzy oraz wystawieniem faktur za wodę i ścieki, a także zawieraniem umów z odbiorcami. Zespół zajmował się również wydawaniem warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz odbiorem technicznym pod kątem wykonania przyłączy. W bezpośrednich działaniach związanych z zaopatrzeniem w wodę ZGK niezwłocznie usuwał awarie wodociągowe. Zespół zajmował się również nadzorowaniem prac przepompowni wody w Lenarczycach i Rożkach oraz przepompownię ścieków w Święcicy. Zespół w okresie sprawozdawczym usunął 88 awarii przyłączy wodociągowych oraz 8 awarie kanalizacji w m. Chwałki w tym 2 awarie przy wykorzystaniu usługi WUKO. Ponadto Zespół Gospodarki Komunalnej w Obrazowie prowadził zróżnicowane formy działalności służbowej w ramach których wykonał następujące zadania:

- Naprawa pompy szamba w Ośrodku Zdrowia w Kleczanowie
- Wylewka pod agregat prądotwórczy Lenarczyce

- Montaż płyty i przystanku w Zdanowie
- Montaż dekli do studzienek kanalizacji Chwałki
- Naprawa drogi Malice
- Uprzątnięcie pod remont budynku przechowalni Orlik
- Uruchomienie agregatu prądotwórczego w Lenarczycach
- Naprawa termy grzewczej Świetlica Komorna
- Sprzątanie świetlicy i terenu wokół świetlicy w Święcicy
- Koszenie boiska Święcica
- Malowanie dwóch altan w Święcicy
- Malowanie altany w Głazowie
- Ogrodzenie placu w Komornej
- Naprawa podgrzewacza wody świetlica Lenarczyce
- Przygotowanie placu, oczyszczenie, wykoszenie, wycięcie zakrzewień, zbieranie kamieni za górką saneczkową i placem zabaw Obrazów
- Usunięcie korzeni i oczyszczenie rowu przy figurce w Komornej
- Demontaż i montaż nowej pompy wody w studni odwadniającej w Głazowie
- Przygotowanie placu do imprezy Bitwa Regionów (stoły, ławki, namioty, obsługa)
- Sprzątanie przed i po Dniu Dziecka, obsługa imprezy
- Wycinka zakrzewień na drodze gminnej i cmentarzu w Rożkach
- Wstawianie znaków drogowych oraz znaków z numerami domów na terenie gminy
- Uruchomienie instalacji agregatu prądotwórczego na przepompowni w Rożkach
- Wykrycie nielegalnego poboru wody
- Naprawa dróg gminnych, kładzenie asfaltu na zimno
- Naprawa wiat przystankowych
- Równanie dróg gminnych nieutwardzonych kamieniem
- Wykonywanie nowego zadania zleconego przez Gminę do kontroli zbiorników bezodpływowych

- Nadzór nad osobami skierowanymi do nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne
- Zabezpieczenie logistyczne jarmarku oraz robienie porządków po święcie
- Wymiana i kontrola hydrantów przeciwpożarowych
- Zimowe utrzymanie dróg i placów gminnych
- Oczyszczanie przepustów drogowych z zanieczyszczeń w Rożkach i Komornej
- Deratyzacja linii kanalizacyjnej na Chwałkach

P.O. KIEROWNIKA
Zespołu Gospodarki Komunalnej
w Obrazowie

Janusz
Janusz Bujkowski